

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1023101267826 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 01.03.2022 за ОГРН 2223100064449



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 643A6D00FEAD0E994CC3C477DDD75330
Владелец: Камышников Анатолий Николаевич
ИФНС России по г. Белгороду
Действителен: с 14.12.2021 по 14.03.2023

УТВЕРЖДЕНО
Министерство здравоохранения
Белгородской области



от «14» ~~февраля~~ 2022 г. № 218

УСТАВ
областного государственного
бюджетного учреждения здравоохранения
«Чернянская центральная районная
больница им. П.В. Гапотченко»
(новая редакция)



37edeec6fe014c91aff23b0075795538

Белгородская область
пос. Чернянка
2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Устав областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Чернянская центральная районная больница им. П.В. Гапотченко», именуемого в дальнейшем «Учреждение», разработан в связи с распоряжением Правительства Белгородской области от 29 ноября 2021 года № 588-рп «О переименовании департамента здравоохранения Белгородской области в министерство здравоохранения Белгородской области».

1.2. Собственником имущества (учредителем) Учреждения является Белгородская область.

1.3. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Белгородской области осуществляет министерство здравоохранения Белгородской области (далее – Министерство)

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляют Министерство и министерство имущественных и земельных отношений Белгородской области в пределах их компетенции.

1.4. Официальное наименование Учреждения:

Полное наименование: Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Чернянская центральная районная больница им. П.В. Гапотченко».

Сокращенное наименование: ОГБУЗ «Чернянская ЦРБ им. П.В. Гапотченко».

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий в сфере здравоохранения.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции, арбитражном суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Финансирование деятельности Учреждения осуществляется в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете Белгородской области на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.8. Учреждение является получателем бюджетных средств, имеет самостоятельный баланс по основной деятельности, открывает лицевые счета в установленном порядке в органах Федерального казначейства, имеет печать со своим наименованием и наименованием Министерства, штампы, бланки.

1.9. Учреждение осуществляет свою деятельность на основе законодательства Российской Федерации и Белгородской области, правовых актов министерства здравоохранения Российской Федерации и Министерства, настоящего Устава.

1.10. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, Белгородская область, Чернянский район, пос. Чернянка, ул. Степана Разина, 2а.

1.11. Учреждение имеет в своем составе структурные подразделения в соответствии со штатным расписанием, расположенные по месту нахождения Учреждения, и обособленные структурные подразделения без права юридического лица, расположенные по адресам:

- Центр общей врачебной практики (семейной медицины), расположенный по адресу: 309562, Белгородская область, Чернянский район, п. Чернянка, пер. Оскольский, 1.

- Центр общей врачебной практики (семейной медицины) с. Ездочное, расположенный по адресу: 309572, Белгородская область, Чернянский район, с. Ездочное, ул. Пролетарская, д. 10.

- Центр общей врачебной практики (семейной медицины) с. Ездочное, расположенный по адресу: 309572, Белгородская область, Чернянский район, с. Ездочное, ул. Пролетарская, д. 10.

- Холковский фельдшерско-акушерский пункт, расположенный по адресу: 309573, Белгородская область, Чернянский район, с. Холки, ул. Школьная;

- Центр общей врачебной практики (семейной медицины) с. Верхнее Кузькино, расположенный по адресу: 309576, Белгородская область, Чернянский район, с. Верхнее Кузькино, ул. Магистральная, д. 21/2.

- Прилепинский фельдшерско-акушерский пункт, расположенный по адресу: 309575, Белгородская область, Чернянский район, с. Прилепы, ул. Атаманская;

- Лозновский фельдшерско-акушерский пункт, расположенный по адресу: 309577, Белгородская область, Чернянский район, с. Лозное, ул. Центральная;

- Центр общей врачебной практики (семейной медицины) с. Русская Халань, расположенный по адресу: 309574, Белгородская область, Чернянский район, с. Русская Халань, ул. 1 Мая, 37/2.

- Ковыленский фельдшерско-акушерский пункт, расположенный по адресу: 309575, Белгородская область, Чернянский район, с. Ковылено, пер. Почтовый, 1;

- Центр общей врачебной практики (семейной медицины), расположенный по адресу: 309580, Белгородская область, Чернянский район, с. Большое, ул. Красовка, 12.

- Малохutorской фельдшерско-акушерский пункт, расположенный по адресу: 309583, Белгородская область, Чернянский район, хутор Малый, ул. Молодежная, 2;

- Бородинский фельдшерско-акушерский пункт, расположенный по адресу: 309581, Белгородская область, Чернянский район, хутор Бородин, ул. Верхняя, 30/2;

- Новомасловский фельдшерско-акушерский пункт, расположенный по адресу: 309585, Белгородская область, Чернянский район, с. Новая Масловка, ул. Парковая, 19/2;

- Долгояружский фельдшерско-акушерский пункт, расположенный по адресу: 309585, Белгородская область, Чернянский район, п. Долгая Яруга, ул. Центральная, 61/2;

- Центр общей врачебной практики (семейной медицины) с. Ольшанка, расположенный по адресу: 309590, Белгородская область, Чернянский район, с. Ольшанка, ул. Молодежная, 10.

- Захаровский фельдшерско-акушерский пункт, расположенный по адресу: 309590, Белгородская область, Чернянский район, с. Захарово, ул. Покровская, 14/2;

- Центр общей врачебной практики (семейной медицины) с. Огибное, расположенный по адресу: 309592, Белгородская область, Чернянский район, с. Огибное, ул. Центральная, 53/2;

- Волковский фельдшерско-акушерский пункт, расположенный по адресу: 309592, Белгородская область, Чернянский район, с. Волково, ул. Хуторская, 2;

- Центр общей врачебной практики (семейной медицины) с. Кочегуры, расположенный по адресу: 309591, Белгородская область, Чернянский район, с. Кочегуры, ул. Центральная, 80;

- Сухоольшанский фельдшерско-акушерский пункт, расположенный по адресу: 309591, Белгородская область, Чернянский район, с. Сухая Ольшанка, ул. Романовская, 39;

- Центр общей врачебной практики (семейной медицины) с. Орлик, расположенный по адресу: 309593, Белгородская область, Чернянский район, с. Орлик, ул. Голофеевская, 15;

- Воскресеновский фельдшерско-акушерский пункт, расположенный по адресу: 309593, Белгородская область, Чернянский район, с. Воскресеновка, ул. Придорожная, 18/1;

- Комаревцевский фельдшерско-акушерский пункт, расположенный по адресу: 309593, Белгородская область, Чернянский район, с. Комаревцево, ул. Новая, 1/1;

11. Центр общей врачебной практики (семейной медицины) с. Волоконовка, расположенный по адресу: 309596, Белгородская область, Чернянский район, с. Волоконовка, ул. Солнечная, 22;

- Окуневский фельдшерско-акушерский пункт, расположенный по адресу: 309595, Белгородская область, Чернянский район, с. Окуни, ул. Центральная, 9/1;

- Завалищенский фельдшерско-акушерский пункт, расположенный по адресу: 309596, Белгородская область, Чернянский район, с. Завалищено, ул. Новая, 1/2;

- Центр общей врачебной практики (семейной медицины) с. Малотроицкое, расположенный по адресу: 309582, Белгородская область, Чернянский район, с. Малотроицкое, ул. Школьная, 13А.;

- Баклановский фельдшерско-акушерский пункт, расположенный по адресу: 309582, Белгородская область, Чернянский район, с. Баклановка, ул. Центральная, 32;

- Хитровский фельдшерско-акушерский пункт, расположенный по адресу: 309585, Белгородская область, Чернянский район, с. Хитрово, ул. Центральная, 9/2;

- Славянский фельдшерско-акушерский пункт, расположенный по адресу: 309582, Белгородская область, Чернянский район, хутор Славянка, ул. Центральная, 71/2;

- Центр общей врачебной практики (семейной медицины) с. Волотово, расположенный по адресу: 309586, Белгородская область, Чернянский район, с. Волотово, ул. Центральная, 33.

- Лубянский фельдшерско-акушерский пункт, расположенный по адресу: 309585, Белгородская область, Чернянский район, с. Лубяное-Первое, ул. Школьная, 2;

- Становской фельдшерско-акушерский пункт, расположенный по адресу: 309585, Белгородская область, Чернянский район, с. Становое, ул. Троицкая, 38/2;

- Центр общей врачебной практики (семейной медицины) с. Андреевка, расположенный по адресу: 309588, Белгородская область, Чернянский район, с. Андреевка, ул. Школьная, 2А.

- Александровский фельдшерско-акушерский пункт, расположенный по адресу: 309587, Белгородская область, Чернянский район, с. Александровка, ул. Школьная, 4;

- Центр общей врачебной практики (семейной медицины) с. Новоречье, расположенный по адресу: 309583, Белгородская область, Чернянский район, с. Новоречье, ул. Центральная, 54.

- Ларисовский фельдшерско-акушерский пункт, расположенный по адресу: 309584, Белгородская область, Чернянский район, с. Ларисовка, ул. Зеленая, 26.

Учреждение не имеет в своём составе филиалов и представительств.

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Целью деятельности Учреждения является выполнение работ, оказание услуг в сфере здравоохранения.

2.2. Предметом деятельности (основным видом деятельности) Учреждения в соответствии с главной целью является осуществление медицинской деятельности, в рамках которой Учреждение, осуществляет работы и услуги на основании лицензии, выданной в установленном порядке.

Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания оказание услуг (выполнение работ), относящихся в соответствии с Уставом Учреждения к его основным видам деятельности, для физических и юридических лиц на платной основе.

2.3. Учреждение осуществляет иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствующе указанным целям, в том числе:

2.3.1. Фармацевтическая деятельность:

- хранение лекарственных средств для медицинского применения;
- хранение лекарственных препаратов для медицинского применения;
- перевозка лекарственных препаратов для медицинского применения;
- розничная торговля лекарственными препаратами для медицинского применения;
- отпуск лекарственных препаратов для медицинского применения;
- изготовление лекарственных препаратов для медицинского применения.

2.3.2. Деятельность, связанной с использованием возбудителей инфекционных заболеваний (выполнение работ с микроорганизмами 3-4 групп патогенности).

2.3.3. Деятельность в области использования источников ионизирующего излучения (генерирующих): эксплуатация, хранение».

2.3.4. Деятельность по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений в соответствии с лицензией, выданной в установленном порядке.

3. Организация деятельности Учреждения

3.1. Государственное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формируется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Объем субсидии определяется: на основании нормативных затрат на оказание услуг (выполнение работ) в соответствии с государственным заданием и нормативных затрат на поддержание финансирования областных государственных бюджетных учреждений здравоохранения.

Предоставление субсидии в течение финансового года осуществляется в соответствии с утвержденным порядком определения объема и условий предоставления субсидии из бюджета Белгородской области.

Уменьшение или увеличение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

3.2. Учреждение имеет право в установленном порядке:

- сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного

задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях:

- осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, направленную на достижение целей создания Учреждения и соответствующую этим целям.

- медицинские услуги в рамках основных видов деятельности могут оказываться Учреждением на платной основе в соответствии действующим законодательством.

- платные медицинские услуги оказываются Учреждением на основании разрешения, выдаваемого Министерством.

- доходы, полученные от такой деятельности, а также имущество, приобретенное за счет указанных средств, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами на выполнение работ и оказание услуг;

- устанавливать систему, форму оплаты труда в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Белгородской области, размер надбавок и доплат в пределах имеющихся денежных средств.

- определять численность и состав работников Учреждения в соответствии со штатным расписанием.

- осуществлять в установленном законодательством Российской Федерации порядке закупку товаров, работ, услуг.

3.3. Учреждение обязано:

- представлять в Министерство необходимую статистическую, сметно-финансовую документацию в полном объеме согласно утвержденным форм и по видам деятельности в установленном порядке и сроки;

- выполнять утвержденное государственное задание;

- согласовывать с Министерством структуру и штатное расписание Учреждения;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг);

- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязательств;

- нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных и др.);

- обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивные фонды в соответствии с согласованным перечнем документов;

- хранить и использовать в установленном порядке документы по личному составу;

- осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов производственной, хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

3.4. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Ревизия деятельности Учреждения осуществляется Контрольно-счётной палатой Белгородской области, а также налоговой инспекцией, другими организациями и органами управления в пределах их компетенции, определённой законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Белгородской области, настоящим Уставом.

4. Управление Учреждением

4.1. Учреждение возглавляет главный врач, назначение на должность которого производится Министерством по согласованию с Администрацией Губернатора Белгородской области на основании заключения с ним срочного трудового договора. Предельный возраст главного врача Учреждения не должен превышать шестидесяти пяти лет.

При достижении возраста шестидесяти пяти лет главный врач переводится с его письменного согласия на иную должность, соответствующую его квалификации.

Министерство имеет право продлить срок пребывания главного врача в должности до достижения им возраста семидесяти лет по представлению общего собрания (конференции) работников Учреждения.

Главный врач по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации к его компетенции, действует по принципу единоначалия.

В период отсутствия главного врача Учреждения его обязанности исполняет назначаемый приказом Министерства заместитель или иной работник Учреждения в соответствии с приказом Министерства.

4.2. Главный врач действует в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Белгородской области, распорядительными актами и указаниями Министерства здравоохранения Российской Федерации, Министерства здравоохранения Белгородской области, настоящим Уставом и трудовым договором.

4.3. Привлечение к дисциплинарной ответственности, изменение трудового договора, перевод, отстранение от должности и увольнение главного врача осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

4.4. Главный врач осуществляет следующие функции по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

4.4.1. По согласованию с Министерством утверждает структуру и штатное расписание в пределах установленного фонда оплаты труда и предельной численности работников.

По согласованию с Министерством заключает срочный трудовой договор с заместителями главного врача и главным бухгалтером. Назначение на должность заместителей главного врача производится по согласованию с Администрацией Губернатора Белгородской области.

Предельный возраст заместителя главного врача не должен превышать шестидесяти пяти лет.

При достижении возраста шестидесяти пяти лет заместитель главного врача переводится с его письменного согласия на иную должность, соответствующую его квалификации.

Главный врач имеет право продлить срок пребывания заместителя в занимаемой должности до достижения им возраста семидесяти лет по представлению общего собрания (конференции) работников Учреждения.

4.4.2. Заключает, вносит изменения и дополнения в трудовые договоры работников, поощряет и привлекает их к дисциплинарной ответственности в соответствии с трудовым законодательством.

4.4.3. Представляет в Министерство для утверждения смету доходов и расходов Учреждения.

4.4.4. Представляет в Министерство для утверждения государственное задание Учреждения.

4.4.5. Определяет расчетно-нормативные затраты на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и на поддержание функционирования Учреждения.

4.4.6. Устанавливает в соответствии с действующими нормативными актами и утвержденным штатным расписанием оплату труда работников, осуществляет их премирование и иное материальное поощрение по результатам деятельности.

4.4.7. Утверждает положения о структурных подразделениях Учреждения и должностные обязанности работников, вносит в них изменения и дополнения.

4.4.8. Без доверенности действует от имени Учреждения и представляет его интересы в органах государственной власти, местного самоуправления, организациях, в отношениях с гражданами.

4.4.9. Издает приказы и дает указания и поручения, обязательные для всех работников Учреждения, необходимые для осуществления деятельности Учреждения.

4.4.10. Утверждает график (режим) работы Учреждения и правила внутреннего трудового распорядка, вносит в них изменения.

4.4.11. Заключает в соответствии с действующим законодательством с работниками Учреждения договоры о материальной ответственности.

4.4.12. В пределах, установленных настоящим Уставом и действующим законодательством, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности.

4.4.13. Открывает лицевые счета Учреждения.

4.4.14. Несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за деятельность Учреждения.

4.4.15. Представляет в Министерство отчеты о деятельности Учреждения.

4.4.16. Представляет в Министерство для утверждения отчет о выполнении государственного задания Учреждения.

4.4.17. Своевременно и в полном объеме представляет в Министерство достоверные документы (информацию) в виде сведений, справок и отчетов по направлениям деятельности Министерства, в том числе статистических, финансово-хозяйственных, бухгалтерских.

4.4.18. Представляет в Министерство информацию о состоянии финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, целевом использовании выделенных бюджетных средств.

4.4.19. Осуществляет подбор, расстановку и повышение квалификации сотрудников.

4.4.20. Обеспечивает сохранность закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления имущества, документов (учетных, управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других), передачу на хранение документов в установленном порядке;

4.4.21. Осуществляет соблюдение в соответствии с законодательством процедуры рассмотрения обращений граждан.

4.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение руководителем Учреждения должностных обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом и трудовым договором, он может быть привлечен к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

4.6. Отношения работников и Учреждения, возникшие на основе трудового договора, регулируются коллективным договором, в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.

5. Имущество и финансы Учреждения

5.1. Имущество Учреждения является собственностью Белгородской области и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

5.3.1. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления в установленном порядке;

5.3.2. Имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;

5.3.3. Доход, полученный Учреждением от приносящей доход деятельности;

5.3.4. Субсидии из областного бюджета;

5.3.5. Амортизационные отчисления;

5.3.6. Безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования физических и юридических лиц;

5.3.7. Иные источники в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с назначением этого имущества, своими уставными целями и действующим законодательством.

5.5. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из областного бюджета и средств фонда обязательного медицинского страхования.

5.6. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Министерством на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

5.7. В случае сдачи в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Министерством на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Министерством не осуществляется.

5.8. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого принято решение о закреплении за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами.

Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Белгородской области, а также в случаях правомочного изъятия имущества у Учреждения собственником имущества.

5.9. Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество, обеспечивать его сохранность и использование строго по целевому назначению, осуществлять капитальный и текущий ремонты;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества. Это требование не распространяется на ухудшение, связанное с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации.

5.10. Учреждение вправе совершать сделки, связанные с распоряжением особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Министерством на приобретение этого имущества, а также недвижимым имуществом (за исключением сделок, связанных с отчуждением недвижимого имущества) по согласованию с Министерством и министерством имущественных и земельных отношений Белгородской области в порядке, установленном Правительством Белгородской области.

Решения о даче согласия на совершение Учреждением сделок, связанных с отчуждением недвижимого имущества, принадлежащего ему на праве оперативного управления, принимаются Правительством Белгородской области в установленном порядке.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством.

Учреждение вправе с согласия Министерства передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним в установленном порядке или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Министерством на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

5.11. Излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество Учреждения, закрепленное за ним либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Министерством, может быть изъято в установленном порядке.

5.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением в установленном порядке, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных Министерством средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества

Учреждения – Белгородская область не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

5.13. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Министерства.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований действующего законодательства, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Министерства, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Министерства.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения сделки с нарушением требований действующего законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица) признаются руководитель (заместитель руководителя) Учреждения, а также лицо, входящее в состав органов надзора за ее деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан.

В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, в также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, оно обязано сообщить о своей заинтересованности Министерству и сделка должна быть одобрена Министерством.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований действующего законодательства, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

5.14. При переходе права собственности на учреждение к другому лицу Учреждение сохраняет право оперативного управления на принадлежащее ему имущество.

5.15. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется министерством имущественных и земельных отношений Белгородской области совместно с Министерством в установленном порядке.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения, изменение его типа

6.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и Белгородской области.

6.2. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией министерству имущественных и земельных отношений Белгородской области, для дальнейшего распоряжения им в установленном порядке в соответствии с предложениями министерства здравоохранения Белгородской области, если иное не установлено в решении Правительства Белгородской области о ликвидации Учреждения.

6.3. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Белгородской области.

6.4. При реорганизации или ликвидации Учреждения, изменении его типа сотрудникам гарантируется соблюдение их прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Белгородской области.

6.5. Учреждение считается прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Согласовано с министерством имущественных и земельных отношений Белгородской области в системе электронного 11 февраля 2022 г., задача № 4130495.

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью на
12 листах
ОГБУЗ «Чернянская ЦРБ им. П.В. Гапотченко»
18.02.2022
дата подпись Королева Е.А.
ФИО